

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Dario Mantovani**  
|  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 09/11/1982

## Esperienza professionale

Date	9 Giugno 2014 – Attuale
Lavoro o posizione ricoperti	Sindaco di Molinella
Principali attività e responsabilità	Amministrazione del Comune
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Molinella, Piazza Martoni 1
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	21 Giugno 2011-18 Novembre 2011/ 16 Gennaio 2012- 30 Giugno 2012/ 22 Luglio 2012 – 20 Ottobre 2012/ 14 Gennaio 2013 – 30 Marzo 2013/ 22 Aprile 2013 – 30 Novembre 2013/ 11 Gennaio 2014 -11 Giugno 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Manutenzione Reparto Evaporazione/Conducente Centrifughe (turbinante)
Principali attività e responsabilità	Controllo e monitoraggio delle macchine a ciclo continuo atte alla raffinazione finale dello zucchero (lavoro organizzato su tre turni da 8 ore).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CO.PRO.B, Minerbio (Bo), Via Mora 56, 40061.
Tipo di attività o settore	Zuccherificio, settore agricolo/alimentaristico.
Date	Estate/Autunno: 2001/2002/2003/2004/2005/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Lavoratore stagionale nel ruolo di Campionatore/Capo Piazzale
Principali attività e responsabilità	Campionamento delle barbabietole nelle campagne saccarifere. Sovrintendente dell'attività di tutto lo scarico meccanico nel ruolo di Capo Piazzale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	S.F.I.R. San Pietro in Casale, Via Altedo 4133, 40018, (2001/2005), Pontelagoscuro, Via della Ricostruzione 96, 44038, (2006).
Tipo di attività o settore	Zuccherificio, settore alimentaristico.

Date	Giugno 2004 al Maggio 2009/ Giugno 2009 – attualmente in carica.
Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere Comunale/Membro della Commissione Servizi alla persona/Commissione Elettorale
Principali attività e responsabilità	Partecipazione su carica elettiva alle riunioni del Consiglio Comunale, esprimendosi su questioni essenzialmente normative e di indirizzo politico.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Molinella, Piazza Anselmo Martoni 1, 40062.
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione

### Istruzione e formazione

Ha conseguito tutti gli esami presso la Facoltà di architettura Biagio Rossetti di Ferrara, in attesa di riprendere il percorso di tesi.

Date	Dal 1996 al 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità artistica con il punteggio di 100/100. Titolo di Maestro d'arte conseguito al termine del triennio (1999).
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Sezione a indirizzo architettonico orientata alla progettazione. Integrazione della didattica di sezione con lo studio del Disegno dal vero, Decorazione Plastica, Laboratorio di Modellismo, Storia dell'arte ed Educazione Visiva. Prime nozioni di computer grafica vettoriale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto D'arte "Dosso Dossi", Ferrara, Via Bersaglieri del Po' 25/b., 44121.

### Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e) **Francese, Inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Francese**

**Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Livello Intermedio	B1	Livello Intermedio	B1	Livello Intermedio	A2	Livello elementare	B1	Livello Intermedio
A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali Capacità di lavorare nell'ambito amministrativo dovendosi confrontare con le esigenze della struttura lavorativa (oltre 100 dipendenti) e della cittadinanza (circa 16.000 abitanti).

Capacità di lavorare in squadre di più elementi sviluppata all'interno dell'esperienza lavorativa in vari comparti del settore pubblico e privato, in presenza di ambienti multiculturali.

Capacità di comunicazione orale e scritta sviluppata all'interno dell'esperienza di Sindaco presso il comune di residenza (Molinella, 16.000 abitanti).

Capacità e competenze organizzative Coordinamento del lavoro di gruppi di persone con caratteristiche professionali eterogenee raggiunto negli anni di mandato amministrativo finalizzato al raggiungimento di obiettivi di corto/medio e lungo periodo. Gestione di crisi e calamità territoriali (alluvioni, incolumità della popolazione);

Organizzazione del gruppo in ambito sportivo come allenatore del settore giovanile di calcio/calciotto femminile nel quadriennio 2009/2013.

Organizzazione e coordinamento della manodopera (stante di 20/25 elementi) nel reparto di Scarico Meccanico e Ricevimento barbabietole nel ruolo di Capo Piazzale presso lo stabilimento saccarifero

	S.F.I.R. a San Pietro in Casale. Capacità acquisita di interagire e coordinare un team di persone dalle diverse specificità in ambito manutentivo.
Capacità e competenze tecniche	<p>Redazione di testi e creazione di contenuti, documenti, delibere riguardanti la PA. Conoscenza del bilancio e strutturazione dell'erogazione dei servizi pubblici.</p> <p>In ambito tecnico: buone capacità manutentive nel settore meccanico saccarifero e nelle operazioni base legate a operazioni di decoro del territorio.</p>
Capacità e competenze informatiche	<p>Conoscenza e utilizzo dei social network all'interno della comunicazione istituzionale dell'ente comunale. Buone conoscenze informatiche sia in ambiente Macintosh che Windows. Conoscenza ed utilizzo dei principali programmi da ufficio finalizzati alla redazione di testi e presentazioni.</p> <p>Buona conoscenza dei principali programmi di grafica (photoshop, illustrator) finalizzati alla creazione di campagne pubblicitarie per l'ente comunale, con un particolare interesse verso il software orientato alla modellazione 3d (in ambito architettonico) e alla renderizzazione fotorealistica (Autocad, google Sketch Up, Cinema 4D).</p> <p>Buona conoscenza di applicativi riguardanti l'utilizzo lavorativo dell'intelligenza artificiale (chat GPT, Midjourney) nella creazione di contenuti testuali e grafici.</p>
Capacità e competenze artistiche	<p>Ottime capacità di rappresentazione nel disegno a mano libera, nella pittura a olio, nella tecnica dell'acquerello e nella decorazione plastica, sviluppate e affinate nel conseguimento della maturità artistica e nel proseguimento degli studi architettonici. Nozioni base di scenografia.</p> <p>Attività come autore nel campo della scrittura (a livello hobbystico) con la pubblicazione di due libri (di genere noir): "All'ultimo giro" edito nel 2007 dalla casa editrice toscana Effequ e "Alla tempia, Ramon" edito nel 2009 dalla casa editrice milanese Eclissi.</p> <p>Publicazioni di editoriali riguardanti il sistema economico/politico per l'edizione bolognese de "Il Resto del Carlino".</p>
Altre capacità e competenze	<p>Adesione all'associazione Mensa nel biennio 2008/2009 in seguito a test d'ingresso.</p> <p>Altri hobby sono la lettura e la pesca.</p>
Patente/Attestati	Patente B. Antincendio: rischio alto.
<b>Ulteriori informazioni</b>	<p>Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi dell'articolo 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati [Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea del 27 aprile 2016] per le finalità previste dalla legge n.3 del 9 gennaio 2019, art. 14 e 15 e secondo le modalità a ciò strettamente collegate.</p>