

**RICHIESTA DI UTILIZZO SALE presso "CASA DEL VOLONTARIATO" Via  
Circonvallazione, 21/a 44011 Argenta (FE)**  
Inoltrata a : C. S. V. Comune di Argenta - Centro Culturale Cappuccini

Il / la sottoscritto / la \_\_\_\_\_ qualità di \_referente dell'Ente / Ditta /

Organismo \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

Chiede di poter utilizzare:

← **Sala Convegni** - piano terra (Omologata per 70 partecipanti compresi i relatori - periodo emergenza covid accesso solo con green pass controllato dagli utilizzatori)

**Sala Riunioni** - primo piano (Omologata per 13 partecipanti - periodo emergenza covid accesso solo con green pass controllato dagli utilizzatori)

il/i giorno/i \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per la seguente finalità ( oggetto della manifestazione ):

Riferimento patrocinio delibera \_\_\_\_\_ Richiesta in corso Evento non patrocinato

**Ritiro chiavi (da riconsegnare il giorno dopo l'utilizzo) presso:**

CSV – lunedì e giovedì dalle 9 alle 13 ☐ 0532/852011 – 333-91328935 o Centro Culturale Cappuccini – orari apertura biblioteca ☐ 0532/330254

In relazione a quanto sopra, il sottoscritto **SI IMPEGNA INOLTRE A :**

1. versare, quale compartecipazione alle spese per utenze e pulizie locali, direttamente a CSV:

**Sala Convegni:**

- se referente di associazione con sede presso la Casa del Volontariato o con patrocinio € 12,50 (utilizzo mezza giornata) € 25,00 (utilizzo intera giornata);
- se referente di ente privato € 50,00 (utilizzo mezza giornata) € 100,00 (utilizzo intera giornata); - tariffa agevolata € 25,00 (utilizzo mezza giornata) € 50,00 (utilizzo intera giornata);

**Sala Riunioni:**

- se referente di associazione non avente sede presso la Casa del Volontariato € 5,00 (utilizzo mezza giornata) € 10,00 (utilizzo intera giornata)
- se referente di ente privato € 20,00 ((utilizzo mezza giornata) € 40,00 (utilizzo intera giornata) - tariffa agevolata € 10,00 ((utilizzo mezza giornata) € 20,00 (utilizzo intera giornata)

**E' necessario comprovare l'avvenuto pagamento prima della data prevista per l'utilizzo.**

2. prendere visione ed attenersi a quanto indicato nel regolamento che disciplina l'uso delle sale e nel regolamento volto alla prevenzione e al contenimento in relazione al virus Covid-19;

3. acconsentire il trattamento dei dati sopra indicati da parte del Comune di Argenta e si dichiara informato di quanto indicato nel D.lgs. 30.06.2003 n. 196, compresi i diritti relativi che derivano dall'art.13 del predetto decreto.

Previsto Addetto alla Gestione delle Emergenze (Antincendio e Primo Soccorso): NO SI

Nominativi: \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_ ;

Data \_\_\_\_\_ Il richiedente \_\_\_\_\_

**Sezione riservata al personale Comune di Argenta CSV**

-Viste le modalità di utilizzo da parte di terzi delle sale pubbliche comunali, rinnovate con delibera G. C. n. 197 del 28/11/2011 -Visto l'art. 23 dello statuto Comunale;

**si concede :**

all'Ente / Associazione/ Ditta / Organismo \_\_\_\_\_

l'uso della sala pubblica comunale sopra citata per il periodo e le modalità indicate.

Data \_\_\_\_\_ Comune di Argenta \_\_\_\_\_ C.S.V. \_\_\_\_\_