

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**ZANOTTI DAVIDE**

E-mail

**d.zanotti@comune.argenta.fe.it**

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2003 ad oggi  
Marini Fayat Group  
Produzione macchine stradali  
Responsabile parco auto

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1995 al 2003  
Caldana Europe Travel  
Tour operator  
Autista

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1992 al 1995  
Strocchi Bus  
Azienda di noleggio autobus  
Autista

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1985 al 1992  
Cooperativa Agricola Braccianti di Anita  
Settore Agricolo  
Operaio

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma Istituto tecnico commerciale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio diritto/economia
- Qualifica conseguita Diploma di scuola media superiore
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE

Elementare

Elementare

Elementare

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ RELAZIONALI, DI EMPATIA, DI COLLABORAZIONE, DI LAVORARE IN SQUADRA, E DI LEADERSHIP ACQUISITE NELLO SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI ATTIVITÀ:

DAL 2003 AD OGGI- FONDATORE E COORDINATORE DEL CIRCOLO AUSER DI ANITA,

DAL 2005 AL 2008 RAPPRESENTANTE SOCIO COOPERATIVA DI CONSUMO

DAL 1990-1995 COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI PARTECIPAZIONE DI ANITA

DAL 1991 AD OGGI COMPONENTE PRIMA DEL PDS POI DEL PD A LIVELLO LOCALE CON

RESPONSABILITÀ ORGANIZZATIVE E DI SEGRETERIA. NELLO STESSO ARCO TEMPORALE HO RIVESTITO INCARICHI ANCHE A LIVELLO DI UNIONE COMUNALE E DI ASSEMBLEA PROVINCIALE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ DI PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE, DI COORDINAMENTO DI PERSONE E DI PROGETTI, DI GESTIONE DELLE RISORSE E DEL TEMPO, DI PROBLEM SOLVING E DI FLESSIBILITÀ SVILUPPATE GRAZIE ALLE MOLTEPLICI ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

ARBITRO REGIONALE DI PALLAVOLO

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI