



Comune
di Argenta

PROVINCIA DI FERRARA

Determinazione
n. 785
del 30-12-2024

SETTORE Cultura Turismo e Servizi alla persona

Oggetto: Attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione n. 1 relativa al Settore Cultura Turismo e Servizi alla Persona dal 01/01/2025

Oggetto: Attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione n. 1 relativa al Settore Cultura Turismo e Servizi alla Persona dal 01/01/2025

Il Dirigente

Premesso che con deliberazione di Giunta comunale di Argenta n. 216 del 28/11/2024 è stata confermata l'articolazione della struttura organizzativa del Comune di Argenta nelle seguenti 4 unità di massima dimensione:

- Staff del Segretario Generale;
- Settore Programmazione e Gestione Finanziaria;
- Settore OO.PP. e Patrimonio;
- Settore Cultura Turismo e Servizi alla persona;

Dato atto che con la medesima deliberazione di Giunta comunale n. 216/2024 è stata ridefinita la struttura degli incarichi di Elevata Qualificazione ex art. 16 del CCNL 16/11/2022 del Comune di Argenta, come segue:

INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE	Unità organizzativa di riferimento	Dirigente che attribuisce l'incarico	Tipologia della posizioni di cui alla metodologia nonché all'art. 16, comma 2, del CCNL 16/11/2022
INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE n. 1	SETTORE CULTURA TURISMO E SERVIZI ALLA PERSONA SERVIZI SCOLASTICI, EDUCATIVI E SOCIALI (con coordinamento ufficio di piano distrettuale)	Dirigente del Settore Cultura Turismo e Servizi alla Persona	Incarico di tipo a) – posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzata da elevato grado di autonomia organizzativa e gestionale
INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE n. 2	SETTORE OO.PP. E PATRIMONIO - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	Dirigente del Settore OO.PP. e Patrimonio	Incarico di tipo a) – posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzata da elevato grado di autonomia organizzativa e gestionale

Atteso che con deliberazione di Giunta comunale di Argenta n. 134 del 07/08/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, si è proceduto all'adeguamento ai richiami di cui al CCNL 16/11/2022 e alla nuova terminologia usata di "Elevata Qualificazione" anziché "Posizione Organizzativa" dell'Allegato 3 al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi applicabile in Unione Valli e Delizie nonché nei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, il quale disciplina, appunto, i criteri generali per l'istituzione, il conferimento e la pesatura degli incarichi di Elevata Qualificazione;

Dato atto che con avviso del Dirigente del Settore Risorse Umane ed AAGG dell'Unione prot. n. 41.357 del 13/12/2024 è stato definito il termine, coincidente con giovedì 19/12/2024 ore 12.00, entro il quale i dipendenti avrebbero dovuto presentare la propria candidatura, in base alla nuova metodologia di cui alla menzionata deliberazione di G.C. n. 134/2024, per l'attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione n. 1 presso il Settore Cultura, Turismo e Servizi alla Persona – Servizi Scolastici Educativi e Sociali (con coordinamento ufficio di piano distrettuale) del Comune di Argenta;

Dato atto inoltre che, al fine dell'individuazione del dipendente da incaricare con apposita determinazione, era necessario tener conto dei criteri di seguito riportati contemplati dalla metodologia approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 134 del 07/08/2024:

- *Incarichi di Elevata Qualificazione di tipo A)*

Considerate le caratteristiche peculiari della tipologia, i criteri per l'individuazione dei titolari devono enfatizzare la capacità di leadership degli stessi, intesa come capacità di creare un ambiente relazionale idoneo al conseguimento degli obiettivi.

In tale contesto assumono particolare rilievo le attitudini, la capacità professionale (competenza posseduta in attività di coordinamento) e la propensione al lavoro per obiettivi, mentre assumono un rilievo secondario i requisiti culturali posseduti.

Dato atto infine che:

- il predetto avviso, reso disponibile sulla Intranet, è stato pubblicato all'albo pretorio online del Comune di Argenta e divulgato attraverso newsletter interna;
- entro il termine di presentazione delle candidature in relazione alla posizione di Elevata Qualificazione n. 1 presso il Settore Cultura Turismo e Servizi alla Persona del Comune di Argenta, è pervenuta una istanza, acquisita al protocollo Unione n. 41.846 del 17/12/2024;
- la dipendente candidata risultava essere in possesso dei requisiti per la candidatura al posto in oggetto, con un curriculum che dimostra una pluriennale esperienza lavorativa nell'ambito dei Servizi alla Persona, in particolare servizi scolastici ed educativi, e nelle funzioni di gestione e coordinamento;
- la dipendente candidata, come indicato nell'avviso, è stata automaticamente convocata a sostenere il colloquio nella giornata di venerdì 20/12/2024 presso il Municipio di Argenta;

Visto il verbale del colloquio condotto dal sottoscritto Dott. Alberto Biolcati Rinaldi in qualità di dirigente del Settore Cultura, Turismo e Servizi alla Persona del Comune di Argenta, supportato dall'istruttore Amministrativo contabile del Settore Risorse Umane ed AA.GG., sig.ra Angela Lolli, in qualità di segretario verbalizzante, acquisito al protocollo Unione n. 42.710 del 24/12/2024;

Ritenuto, con il presente atto, di attribuire alla dipendente, Dott.ssa Ilaria Bosi, Specialista pedagogico – Area dei Funzionari ed EQ assegnata al Settore Cultura, Turismo e Servizi alla Persona del Comune di Argenta, l'incarico di Elevata Qualificazione n. 1 Servizi Scolastici Educativi e Sociali (con coordinamento ufficio di piano distrettuale), di cui alla menzionata deliberazione di Giunta comunale n. 216/2024, in considerazione della formazione e della professionalità acquisita, desunte dal curriculum nonché alla luce degli esiti del colloquio;

Ricordato che

- con decreto del Sindaco del Comune di Argenta n. 7 dell'11/06/2024 è stato conferito l'incarico di direzione del Settore Cultura Turismo e Servizi alla Persona del Comune di Argenta al sottoscritto Dott. Alberto Biolcati Rinaldi con scadenza 31/12/2024;
- con successivo decreto del Sindaco del Comune di Argenta n. 30 dell'11/12/2024 è stato conferito l'incarico di direzione del Settore Cultura Turismo e Servizi alla Persona del Comune di Argenta al sottoscritto Dott. Alberto Biolcati Rinaldi con decorrenza dall'01/01/2025 al 31/12/2027;

Dato atto inoltre che, come previsto dalla metodologia di cui all'Allegato 3 al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi applicabile in Unione Valli e Delizie nonché nei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, così come modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 134/2024, l'incarico ha durata non superiore a tre anni, rinnovabile alla scadenza o revocabile prima della scadenza, con atto scritto e motivato;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi applicabile in Unione Valli e Delizie nonché nei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 23/01/2020, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 07/08/2024;

Ricordato che compete ai Dirigenti di struttura l'attuazione delle successive fasi di sviluppo e attuazione dell'assetto organizzativo e gestionale delineato con il PEG e precisamente:

- l'articolazione delle strutture nei successivi livelli organizzativi intermedi (servizi/centri di responsabilità);
- l'attribuzione di incarichi afferenti le posizioni organizzative;
- l'assegnazione del personale ai servizi;
- l'individuazione di responsabili di servizio e di procedimento;

- la formulazione delle linee guida di carattere operativo-gestionale necessarie per il raggiungimento dei risultati;

Visto l'art. 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii, il quale prevede che i dirigenti hanno facoltà di delegare l'esercizio delle funzioni a personale incardinato nelle posizioni funzionali più elevate, allocato nelle strutture assegnate alla loro responsabilità;

Visto l'art. 35 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, rubricato "*Delega dell'esercizio di funzioni dirigenziali*";

Dato atto che la dott.ssa Iliara Bosi ha rilasciato apposita autodichiarazione circa l'insussistenza delle cause di incompatibilità riferite alla normativa sull'anticorruzione ed in particolare previste dall'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2000;

Visti infine:

- il Regolamento distrettuale per l'autorizzazione al funzionamento, l'accreditamento e il controllo dei servizi educativi e ricreativi per la prima infanzia (0-3 anni), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 18/11/2021;
- la convenzione per l'esercizio associato delle funzioni tecniche, amministrative e gestionali relative ai piani sociali di zona, al governo delle politiche socio sanitarie e alla costituzione dell'Ufficio di Piano, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 26/09/2024;

Ritenuto opportuno, stante la convergenza organizzativa della funzione sociale e della funzione educativa e in ragione dell'esperienza della dr.ssa Bosi in campo distrettuale nell'area dei servizi educativi per la prima infanzia, doversi conferire in particolare alla medesima, oltre alla responsabilità dei pertinenti Servizi comunali, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto socio-sanitario sud est della Provincia di Ferrara;

Viste:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 29.11.2023 , con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 di cui all'art. 170 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 21.12.2023 dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati (art.151 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. - art.10 del D.Lgs. n.118/2011);
- la delibera di Giunta Comunale n. 283 del 21.12.2023, dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, avente ad oggetto: "Piano Esecutivo di gestione finanziario 2024-2026 - Approvazione assegnazione risorse finanziarie secondo l'articolazione per programmi definita nel D.U.P. 2024-2026;
- la delibera di Giunta Comunale n. 36 del 29.02.2024, dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, avente ad oggetto: "Piano Integrato di attività e organizzazione 2024- 2026 - Approvazione";

Dato atto che con verbale della Conferenza dei Dirigenti del Comune di Argenta del 11/12/2024, assunto a prot. Unione n. 41.205 el 12/12/2024, recante "Pesatura degli incarichi di Elevata qualificazione del Comune di Argenta da gennaio 2025", debitamente sottoscritto e conservato agli atti, si è proceduto alla pesatura degli incarichi di Elevata Qualificazione relativi ai dipendenti del Comune di Argenta dall'01/01/2025 come indicato nell'allegato al verbale stesso, tenuto conto delle risorse destinate agli incarichi di Elevata Qualificazione quantificate con la sopra richiamata delibera di Giunta comunale n. 216 del 28/11/2024;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. avente ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione di sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Preso atto che il responsabile del procedimento, coincidente con il Dirigente del Settore, attesta, in merito all'istruttoria:

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e della normativa specifica;
- che nel corso delle diverse fasi del procedimento è stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- che ci si è attenuti alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel PIAO in vigore presso l'Ente;
- che la spesa correlata al presente provvedimento è definita dai vigenti CCNL e rientra nel fondo delle EQ le cui risorse sono assegnate al Settore Risorse Umane dell'Unione;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati – 2016/679;

Dato atto che, nel sottoscrivere la presente Determinazione, il Dirigente ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 147, comma 1, e 147-bis del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni.

Determina

- 1) Di attribuire per le motivazioni indicate in premessa l'incarico di Elevata Qualificazione n. 1 del Comune di Argenta relativo al Settore Cultura Turismo e Servizi alla Persona – Servizi Scolastici Educativi e Sociali (con coordinamento ufficio di piano distrettuale), istituito con deliberazione di Giunta comunale n. 216/2024, alla dipendente Dott.ssa Ilenia Bosi, Specialista pedagogico – Area dei Funzionari ed EQ assegnata al Settore Cultura, Turismo e Servizi alla Persona del Comune di Argenta;
- 2) Di dare atto che l'incarico di cui al punto 1) decorrerà dall'01/01/2025 sino alla scadenza dell'incarico del sottoscritto dirigente, previsto per il 31/12/2027;
- 3) Di disporre che, qualora l'incarico dirigenziale dovesse terminare prima del 31/12/2027, il dirigente subentrante potrà esercitare l'opzione della conferma del presente incarico di Elevata Qualificazione fino al termine di tre anni previsti come durata dell'incarico;
- 4) Di disporre a favore della dott.ssa Ilenia Bosi il conferimento di incarichi di responsabilità e l'assegnazione di compiti, così come di seguito specificato:

Conferimento di responsabilità, ivi compresa la corrispondenza con enti e soggetti esterni, la predisposizione di provvedimenti, il rilascio di certificazioni e le attestazioni di scienza, come di seguito specificato:

- Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto socio-sanitario sud est della Provincia di Ferrara;
- Componente della Commissione tecnica distrettuale delle funzioni istruttorie e di vigilanza sui servizi educativi per la prima infanzia gestiti da soggetti privati e di vigilanza sui servizi educativi per la prima infanzia pubblici;
- Responsabile del centro per le famiglie dei Comuni di Argenta e Portomaggiore;
- Direzione pedagogica di coordinamento, formazione e progetti internazionali dei servizi educativi per la prima infanzia;

Assegnazione di compiti

- Organizzazione del lavoro del personale assegnato ai Servizi di competenza dell'EQ, mediante:
 - a) Coordinamento del personale e ripartizione dei compiti tra i propri collaboratori sulla base dell'elaborazione di un piano delle attività, nel rispetto delle direttive impartite dal Dirigente e della autonomia dei singoli ruoli, compresa l'assegnazione dell'istruttoria del singolo procedimento tra i responsabili individuati dal Dirigente;
 - b) Emanazione di concrete istruzioni operative ed introduzione di soluzioni innovative volte alla semplificazione delle procedure;
 - c) Verifica della conformità del lavoro svolto dal personale assegnato alla struttura ai principi di organizzazione stabiliti ed alle direttive ed istruzioni operative impartite, relazionando anche informalmente al Dirigente;
 - d) Organizzazione dell'attività dei Servizi in funzione del raggiungimento degli obiettivi programmati;
 - Collaborazione e partecipazione diretta, insieme al Dirigente, all'attività di negoziazione e programmazione degli obiettivi dei Servizi;
 - Analisi e monitoraggio del funzionamento e dell'evoluzione dell'attività affidata ai Servizi in relazione alla normativa ed alle esigenze dell'utenza e messa in atto di azioni tese a migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi resi all'utenza interna ed esterna;
 - Gestione dei seguenti aspetti inerenti il rapporto di lavoro del personale assegnato ai Servizi:
 - a) La pianificazione delle ferie, le autorizzazioni per delega del dirigente, delle ferie, dei riposi compensativi delle trasferte, dei permessi e delle prestazioni di lavoro straordinario, nell'ambito del budget prestabilito; il controllo delle presenze e delle assenze;
 - b) Elaborazione e formulazione annuale di proposta al Dirigente in materia di formazione ed aggiornamento del personale assegnato al Settore e ai singoli Servizi, previa valutazione delle relative necessità;
 - c) Collaborazione con il Dirigente nella valutazione dei dipendenti assegnati al Servizio;
 - d) Supervisione degli adempimenti connessi alla normativa sulla trasparenza amministrativa (aggiornamento del sito, ecc.);
 - Collaborazione con il Comitato di direzione in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali;
 - Vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza e conseguente divulgazione tra il personale;
 - Vigilanza sulla sede di lavoro assegnata al Servizio e segnalazione degli eventuali interventi di manutenzione necessari;
 - Progettazione e gestione, anche in qualità di Responsabile, di progetti speciali finanziati nell'ambito del Piano di Zona per la salute e il benessere sociale o anche da altre linee di finanziamento della Regione, dello Stato e della Commissione Europea;
- 5) Di dare atto che con successiva determinazione organizzativa si provvederà all'articolazione del Settore in Servizi e all'attribuzione delle responsabilità procedurali (ex art. 6 Legge n. 241/1990) con o senza adozione di provvedimento finale;
 - 6) Di delegare alla stessa dipendente, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e del vigente regolamento, l'esercizio temporaneo delle funzioni dirigenziali relative al Settore Cultura Turismo e Servizi alla Persona in caso di assenze od impossibilità del dirigente di riferimento per periodi limitati, indicativamente 30 giorni, limitatamente agli atti aventi carattere d'urgenza ed improcrastinabili per non causare danni all'ente;
 - 7) Di riservarsi di rivedere i contenuti dell'incarico alla dipendente per ragioni organizzative o per interventi normativi;
 - 8) Di assegnare alla dipendente gli obiettivi del PEG già delineati o che verranno delineati dalla Giunta comunale, a cui si fa rimando, affinché collabori attivamente alla loro realizzazione svolgendo un ruolo di coordinamento;

- 9) Di riconoscere alla predetta dipendente i compensi a titolo di indennità di posizione e risultato in base alla pesatura disposta dalla conferenza dei dirigenti secondo la metodologia in uso;
- 10) Di disporre che la dipendente, nell'esercizio dell'incarico, dovrà rispettare le regole in materia di privacy di cui Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati – 2016/679 e ss. attendendosi scrupolosamente alle istruzioni che saranno impartite;
- 11) Di trasmettere, per quanto attiene l'organizzazione dell'Ufficio di Piano del Distretto socio-sanitario sud est della provincia di Ferrara e la Commissione tecnica distrettuale delle funzioni istruttorie e di vigilanza sui servizi educativi per la prima infanzia, il presente provvedimento al Comune di Codigoro, quale Ente capofila del Distretto;
- 12) Di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Argenta ai sensi delle vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza;
- 13) Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Firmato digitalmente
Il Dirigente
Alberto Biolcati Rinaldi

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Argenta.

